



Retningslinjer for Ferielejr afholdt af foreningen Frivillighuset, uge 29

SAMARBEJDSPARTNERE

Ferielejr sker i et samarbejde mellem Varde Kommune og Foreningen Frivillighuset

Kontaktperson vedr. Ferielejren er Centerchef Claus Dixen Møller, Frivillighuset, tlf.: 75 21 21 85, cdm@frivillighuset-varde.dk

Kommunens kontaktperson: _____ tlf. _____

AFTALEN

Foreningen Frivillighuset er et Frivilligcenter for frivilligt socialt arbejde, og et af foreningens projekter/tilbud i foreningen er Ferielejr for børn med særlige behov. En lejr, der har eksisteret siden år 2000, og for de børn, der har deltaget oftest i en årrække, har kontinuiteten stor betydning.

Hvis den ene eller den anden part ønsker at ophøre med samarbejdet, forventes det gensidigt, at parterne drages ind processen på et så tidligt tidspunkt som muligt og senest 1/1 inden lejrens afholdelse. Dette vil sikre, at der for de deltagende børn og for de frivillige er en afklaret afslutning for Ferielejren og en god ramme for projektets nedlukning.

MÅLGRUPPE

Frivillighuset udbyder Ferielejr for ca. 30 børn i alderen 6-12 år, som en del af en tidlig og forebyggende indsats, jf. §11 stk. 3 i Serviceloven.

Målgruppen er børn, af familier i mistrivsel eller som er socialt truet, som ikke får sædvanlige ferietilbud og/eller hvor forældrene har brug for aflastning. Aldersspredningen betyder, at søskende sammen kan komme på lejr, hvorved den forebyggende indsats sker ved de nære relationer.

Der lægges vægt på, at de børn, som tidligere har deltaget, får tilbuddet først. En målsætning er, at børnene oplever genkendelighed, får et netværk og styrkes til at udvikle og bevare gode relationer med jævnaldrende gennem positive oplevelser.

Lejrledelsen udfærdiger hvert år efter endt lejrtur en vurdering af hvert enkelt barn, der blandt andet omfatter hvorvidt barnet har profiteret af lejren og dermed kan have gavn af at deltage igen. Denne vurdering tilgår Varde Kommunes kontaktperson sammen med ferielejrrapporten.

HVORDAN

Frivillighusets opgaver:

- Frivillighuset oplyser prisen pr. barn til kommunens kontaktperson senest november måned.
- Frivillighuset søger finansiering for evt. søskende, der ikke er i målgruppen.

Kommunens kontaktpersons opgaver:

- Kontaktpersonen samler oplysninger fra socialrådgiverne og sikrer, at de børn, som var med sidste år, får første prioritet, hvis de fortsat er omfattet af Servicelovens § 11
- Kontaktpersonen fremsender den prioriterede liste til Frivillighuset senest 1. maj (må godt være mere end 30, hvis nogen falder fra).

Socialrådgiverens opgaver er:

- At kontakte relevante familier og tilbyde Ferielejren. Husk forbehold for, at der er plads
- At udfærdige bevilling jfr. Servicelovens §11 3 stk. 4.
- At levere de fornødne data til kontaktpersonen

Kommunens kontaktperson sender oplysninger til Frivillighusets centerchef med følgende data:

Nr	Barnets fødselsdato	Navn på feriebarn	Deltager status	Forældremyndighed navn, adresse, mobil, mail adresse
----	---------------------	-------------------	-----------------	--

ØKONOMI

Foreningen Frivillighuset forpligter sig til at ansøge TIP & LOTTO midler til ferielejren. (1500 kr. pr. barn der deltager/2018). Varde Kommune stiller underskudsgaranti på 45.000 kr. i tilfælde af, at ansøgningen til TIP & LOTTO ikke imødekommes.

Foreningen Frivillighuset fastsætter en pris pr. deltager. Prisen indbefatter alle udgifter forbundet med lejren herunder de administrative udgifter.

Prisen fremsendes i oktober for det kommende års lejr til lederen af Myndighed, Varde Kommune, Marianne Kjærsgaard – makj@varde.dk.

